

ORÇAMENTO


A
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS - PR.

Prezados Senhores:

Segue orçamento:

ORÇAMENTO

Item	Descrição	Carga horária	Valor Unitário	Valor Total
1	<u>Capacitação em serviços domésticos</u> Conteúdo: <ul style="list-style-type: none">• Organização e simplicidade no trabalho Tarefas a serem realizadas diariamente, duas vezes por semana, semanalmente, quinzenalmente, mensalmente, trimestralmente. <ul style="list-style-type: none">• Saúde e higiene Acidentes e primeiros socorros <ul style="list-style-type: none">• Equipamentos domésticos Arrumação e limpeza da casa Tarefas de limpeza, higiene e conservação Características dos produtos de limpeza Técnicas de limpeza: Limpeza do piso, Limpeza do banheiro, Limpeza dos ralos, Limpeza das paredes e tetos, Limpeza de portas, Limpeza de tomadas e lâmpadas, Limpeza de divisórias, portas e janelas de vidro, Lavagem manual e completa de escadarias, Limpeza de cozinha, Limpeza de geladeira, Retirada do pó Aspirar com aspirador tipo tanque Arrumação da cama Higienização e rodízio de colchões Desentupimento da pia e do vaso sanitário Remoção de manchas Polimento de superfícies de aço inox Arrumação dos armários da cozinha <ul style="list-style-type: none">• Ética profissional, Relações interpessoais <u>A empresa é responsável por disponibilizar todo o material necessário para o curso</u>	60h	82,00	4.920,00
2	<u>Costura para iniciantes (as máquinas serão fornecidas pela prefeitura)</u> Conteúdo: Relações interpessoais; Saúde e segurança no trabalho; Meio ambiente; Ética e cidadania;	600h	80,00	48.000,00



GONÇALVES – LITERATURA COMPARADA

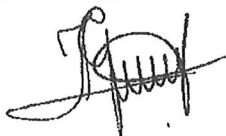
ILZA RIBEIRO GONÇALVES 64883116972

CNPJ: 30.062.040/0001-29 – ilza_goncalves@hotmail.com

Estrada Principal – Linha Faxinal São João

Zona Rural – Guaraniáçu/PR

	Reconhecimento e utilização das maquina de costura: maquina reta, overloque, interloque; Acionamento e controle do pedal da maquina de costura; Troca de agulha da maquina; <u>Tecido, agulha, linhas e manutenção das máquinas por conta da contratada.</u>			
3	<u>Aula de artesanato</u>	1040h	60,00	62.400,00
4	<u>Aula de Informática e Socioeducativa – Acampamento</u>	300h	100,00	30.000,00
5	<u>Palestra Cyberbullying</u> Formação do Palestrante: Psicóloga	2	1.500,00	3.000,00
6	<u>Capacitação para CONSELHO TUTELAR</u> <u>Capacitação Digital e Comunicação Escrita</u> TEMAS: <ul style="list-style-type: none">• Windows (sistema operacional): impressão, princípios da área de transferência, arquivos e pastas;• Word (editor de textos): formas corretas de digitação e formatação de textos, índice, cabeçalho e rodapé, texto em colunas, marca d'água, barra de ferramentas, espaçamento de caracteres, margem de parágrafo e configuração da página;• Excel (planilha eletrônica): inserir, excluir e formatar linhas, colunas e planilhas, como trabalhar com fórmulas, forma correta de edição de células, configuração da página, cabeçalho e rodapé, gráficos;• PowerPoint (apresentação de Slides): formatar, inserir, excluir, aplicar efeitos e som aos slides, aplicar tempo e forma de apresentação dos mesmos, assim como fazer botões com ações específicas que busquem outros tipos de arquivos durante uma apresentação;• Básico para internet: noções básicas de internet; Obs.: Para conselheiros que não tiverem as noções extremamente básicas de conhecimento tecnológico, trabalharemos a parte de inicialização do microcomputador, como desligá-lo, acentuações...;• Apresentação do SIPIA, suas etapas, identificando o agente violador e as medidas a serem tomadas, bem como emissão de relatórios dos dados inseridos e confecção de diagnósticos;• Principais erros gramaticais e ortográficos, como redigir relatório, circular, memorando, ofício, requerimento, declaração e ata de reuniões.	24h	220,00	5.280,00
Total:			R\$ 153.600,00	



GONÇALVES – LITERATURA COMPARADA

ILZA RIBEIRO GONÇALVES 64883116972
CNPJ: 30.062.040/0001-29 – ilza_goncalves@hotmail.com

Estrada Principal – Linha Faxinal São João
Zona Rural – Guaraniáçu/PR

Valor total da Proposta R\$ 153.600,00 (Cento e cinquenta e três mil e seissentos reais).

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias.

Guaraniáçu, 22 de julho de 2021.



Ilza Ribeiro Gonçalves/64883116972
Rep.Legal: Ilza Ribeiro Gonçalves
RG: 3.995.909-7
CPF: 648.831.169-72
Cargo: Proprietária



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS – PR
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ORÇAMENTO

Item	Descrição	Carga horária	Valor Unitário	Valor Total
1	Capacitação em serviços domésticos Conteúdo: • Organização e simplicidade no trabalho Tarefas a serem realizadas diariamente, duas vezes por semana, semanalmente, quinzenalmente, mensalmente, trimestralmente. • Saúde e higiene Acidentes e primeiros socorros • Equipamentos domésticos Arrumação e limpeza da casa Tarefas de limpeza, higiene e conservação Características dos produtos de limpeza Técnicas de limpeza: Limpeza do piso, Limpeza do banheiro, Limpeza dos ralos, Limpeza das paredes e tetos, Limpeza de portas, Limpeza de tomadas e lâmpadas, Limpeza de divisórias, portas e janelas de vidro, Lavagem manual e completa de escadarias, Limpeza de cozinha, Limpeza de geladeira, Retirada do pó Aspirar com aspirador tipo tanque Arrumação da cama Higienização e rodízio de colchões Desentupimento da pia e do vaso sanitário Remoção de manchas Polimento de superfícies de aço inox Arrumação dos armários da cozinha • Ética profissional, Relações interpessoais A empresa é responsável por disponibilizar todo o material necessário para o curso	60h	109,00	6.540,00
2	Costura para iniciantes (as maquinas serão fornecidas pela prefeitura) Conteúdo: Relações interpessoais; Saúde e segurança no trabalho; Meio ambiente; Ética e cidadania; Reconhecimento e utilização das maquina de costura: maquina reta, overloque, interloque; Acionamento e controle do pedal da maquina de costura; Troca de agulha da maquina; Tecido, agulha, linhas e manutenção das máquinas por conta da contratada.	600h	115,00	69.000,00
3	Aula de artesanato	1040h	59,00	61.360,00
4	Aula de Informática e Socioeducativa – Acampamento	300h	99,00	29.700,00
5	Palestra Cyberbullying	2	1.500,00	3.000,00

Rua Araruna, 671 - Centro
Campo Mourão/PR - 87.301-120
(44)3523-4995 - (44)99823-8737

BEN HUR ROBERVAL
TEIXEIRA
BERBET:01715829930

Assinado de forma digital por
BEN HUR ROBERVAL TEIXEIRA
BERBET:01715829930
Dados: 2021.07.23 15:15:59
-03'00'



	Formação do Palestrante: Psicóloga			
6	<p>Capacitação para CONSELHO TUTELAR</p> <p>Capacitação Digital e Comunicação Escrita</p> <p>TEMAS:</p> <ul style="list-style-type: none">• Windows (sistema operacional): impressão, princípios da área de transferência, arquivos e pastas;• Word (editor de textos): formas corretas de digitação e formatação de textos, índice, cabeçalho e rodapé, texto em colunas, marca d'água, barra de ferramentas, espaçamento de caracteres, margem de parágrafo e configuração da página;• Excel (planilha eletrônica): inserir, excluir e formatar linhas, colunas e planilhas, como trabalhar com fórmulas, forma correta de edição de células, configuração da página, cabeçalho e rodapé, gráficos;• PowerPoint (apresentação de Slides): formatar, inserir, excluir, aplicar efeitos e som aos slides, aplicar tempo e forma de apresentação dos mesmos, assim como fazer botões com ações específicas que busquem outros tipos de arquivos durante uma apresentação;• Básico para internet: noções básicas de internet; Obs.: Para conselheiros que não tiverem as noções extremamente básicas de conhecimento tecnológico, trabalharemos a parte de inicialização do microcomputador, como desligá-lo, acentuações...;• Apresentação do SIPIA, suas etapas, identificando o agente violador e as medidas a serem tomadas, bem como emissão de relatórios dos dados inseridos e confecção de diagnósticos;• Principais erros gramaticais e ortográficos, como redigir relatório, circular, memorando, ofício, requerimento, declaração e ata de reuniões.	24h	250,00	6.000,00
Total:			R\$ 175.600,00	

DATAS E HORÁRIOS A SEREM DEFINIDOS EM ACORDO COM AMBAS AS PARTES

VÁLIDADE DA PROPOSTA: 60 DIAS.

DATA: 23/07/2021.

BEN HUR ROBERVAL
TEIXEIRA
BERBET:01715829930

Assinado de forma digital por BEN
HUR ROBERVAL TEIXEIRA
BERBET:01715829930
Dados: 2021.07.23 15:16:20 -03'00'

BIT CONTROL- CURSOS PROFISSIONALIZANTES
End: Rua Araruna, 671 , Centro – Campo Mourão - Pr
CEP: 8.302-120 Fone: (44) 3523-4995 ou 44-99112-2089 whatsapp (Thiza)
CNPJ: 03.527.947/0001-43
thizarth@hotmail.com / bitcontrol.cm@hotmail.com

Rua Araruna, 671 - Centro
Campo Mourão/PR - 87.301-120
(44)3523-4995 - (44)99823-8737

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS – PR
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

O R Ç A M E N T O

Item	Descrição	Carga horária	Valor Unitário	Valor Total
1	<p><u>Capacitação em serviços domésticos</u> Conteúdo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organização e simplicidade no trabalho <p>Tarefas a serem realizadas diariamente, duas vezes por semana, semanalmente, quinzenalmente, mensalmente, trimestralmente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saúde e higiene <p>Acidentes e primeiros socorros</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipamentos domésticos <p>Arrumação e limpeza da casa</p> <p>Tarefas de limpeza, higiene e conservação</p> <p>Características dos produtos de limpeza</p> <p>Técnicas de limpeza: Limpeza do piso, Limpeza do banheiro, Limpeza dos ralos, Limpeza das paredes e tetos, Limpeza de portas, Limpeza de tomadas e lâmpadas, Limpeza de divisórias, portas e janelas de vidro, Lavagem manual e completa de escadarias, Limpeza de cozinha, Limpeza de geladeira, Retirada do pó</p> <p>Aspirar com aspirador tipo tanque</p> <p>Arrumação da cama</p> <p>Higienização e rodízio de colchões</p> <p>Desentupimento da pia e do vaso sanitário</p> <p>Remoção de manchas</p> <p>Polimento de superfícies de aço inox</p> <p>Arrumação dos armários da cozinha</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ética profissional, Relações interpessoais <p><u>A empresa é responsável por disponibilizar todo o material necessário para o curso</u></p>	60h	75,00	4.500,00

(41) 3197-0510
(41) 99112-2828

zancorenan@gmail.com
www.ibtech.net.br

Av. Ney Eirson Napoli, 1504
Centro - Ibema - Paraná

Centro Educacional Ibtech Ltda
CNPJ: 09106.017/0001-01
Insc. Est. 90414057-57

2	<p><u>Costura para iniciantes (as maquinas serão fornecidas pela prefeitura)</u> Conteúdo: Relações interpessoais; Saúde e segurança no trabalho; Meio ambiente; Ética e cidadania; Reconhecimento e utilização das maquina de costura: maquina reta, overloque, interloque; Acionamento e controle do pedal da maquina de costura; Troca de agulha da maquina; <u>Tecido, agulha, linhas e manutenção das máquinas por conta da contratada.</u></p>	600h	78,00	46.800,00
3	<u>Aula de artesanato</u>	1040h	56,00	58.240,00
4	<u>Aula de Informática e Socioeducativa – Acampamento</u>	300h	95,00	28.500,00
5	<p><u>Palestra Cyberbullying</u> Formação do Palestrate: Psicóloga</p>	2	1.300,00	2.600,00
6	<p><u>Capacitação para CONSELHO TUTELAR</u> <u>Capacitação Digital e Comunicação Escrita</u> TEMAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Windows (sistema operacional): impressão, princípios da área de transferência, arquivos e pastas; • Word (editor de textos): formas corretas de digitação e formatação de textos, índice, cabeçalho e rodapé, texto em colunas, marca d'água, barra de ferramentas, espaçamento de caracteres, margem de parágrafo e configuração da página; • Excel (planilha eletrônica): inserir, excluir e formatar linhas, colunas e planilhas, como trabalhar com fórmulas, forma correta de edição de células, configuração da página, cabeçalho e rodapé, gráficos; • PowerPoint (apresentação de Slides): formatar, inserir, excluir, aplicar efeitos e som aos slides, aplicar tempo e forma de apresentação dos mesmos, assim como fazer botões com ações específicas que busquem outros tipos de arquivos durante uma apresentação; 	24h	200,00	4.800,00

(41) 3197-0510
 (41) 99112-2828

zancorenan@gmail.com
 www.ibtech.net.br

Av. Ney Eutirson Napoli, 1504
 Centro – Ibema – Paraná

Centro Educacional Ibtech Ltda
 CNPJ: 09106.017/0001-01
 Ins. Est. 90414067-57

	<ul style="list-style-type: none"> • Básico para internet: noções básicas de internet; Obs.: Para conselheiros que não tiverem as noções extremamente básicas de conhecimento tecnológico, trabalharemos a parte de inicialização do microcomputador, como desligá-lo, acentuações...; • Apresentação do SIPIA, suas etapas, identificando o agente violador e as medidas a serem tomadas, bem como emissão de relatórios dos dados inseridos e confecção de diagnósticos; • Principais erros gramaticais e ortográficos, como redigir relatório, circular, memorando, ofício, requerimento, declaração e ata de reuniões. 			
Total:			R\$ 145.440,00	

Datas e horários a serem definidos em acordo com ambas as partes.

A execução dar-se-á nos termos propostos pelo Município.
Orçamento válido por 90 (noventa) dias.
Ibema-Pr, 23 de julho de 2021.

RENAN Assinado de
ZANCO:07 forma digital
65063093 por RENAN
5 ZANCO:0765
 0630935

Renan Zanco
Sócio Administrador

(45) 3197-0510
(45) 99112-3828

zancorenan@gmail.com
www.ibtech.net.br

Av. Ney Euzenon Napoli, 1504
Centro - Ibema - Paraná

Centro Educacional Ibtech Ltda
CNPJ: 09.106.017/0001-01
Insc. Est. 90414057-57